

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ (Voice Recorder)

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายจัดซื้อและธุรการ

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 310,000.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 22 มิถุนายน 2569

เป็นเงิน 308,160.- บาท (สามแสนแปดพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากท้องตลาด ราย บริษัท ทีจีเอส อินเทอร์เน็ต จำกัด

6. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

นายชัยพร รัตนา

เจ้าหน้าที่ธุรการ ส่วนอาคาร ฝ่ายจัดซื้อและธุรการ 

ผนวก 1

ขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ (Voice Recorder)

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานบริการบำรุงรักษาระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดและขอบเขตงาน

1.1 รายการอุปกรณ์ระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1.	OpenScape Business X5W IP PABX System	1 Unit(s)
	Serial Number (MAC Address: 00-1A-E8-AC-B4-C1)	
	- Power Supply	
	- Control Board & Shelf	
2.	Module on Board	
	2.1 4SLAV	1 Unit(s)
	2.2 SLUB	1 Unit(s)
	2.3 OCAB / S30807-Q6950-X	1 Unit(s)
	2.4 EVM / S30807-Q6945-X	1 Unit(s)
3.	Trunk Module	
	3.1 Q2954-X101 TLANI8W	1 Unit(s)
4.	Subscriber Modules	
	4.1 Q2963-X100 SLAV4	1 Unit(s)
	4.2 Q2963-X SLAV16	1 Unit(s)
5.	Other Assemble Module	
	5.1 Voice Channel Booster Card OCCB1 (1 DSP)	1 Unit(s)
	5.2 HG 3500 V8 (STMIX, 120 Channels)	1 Unit(s)
6.	Application System	
	6.1 Software Administration / Maintenance Management	1 Unit(s)
	6.2 Software OpenScape Business AutoAttendant	1 Unit(s)
	6.3 Software ASC EVOIPneo Voice Record System (64 License)	1 Unit(s)
	6.4 Software ASC EVOIPneo Voice Record System (8 License)	1 Unit(s)

- 1.2 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานบริการบำรุงรักษาระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ เข้ามาให้บริการตรวจเช็คตามขอบเขตงานที่กำหนดในข้อ 1.3 – 1.4 ณ สถานที่ติดตั้งธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ และสาขาหาดใหญ่ จำนวน 3 ครั้ง/ปี ดังนี้
- ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน 2569
 - ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2569 - 31 มกราคม 2570
 - ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 31 พฤษภาคม 2570
- ทั้งนี้ ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเข้าปฏิบัติงานในแต่ละครั้งไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ โดยธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดวันและเวลาที่ผู้รับจ้างจะเข้ามาดำเนินการได้ตามความจำเป็นหรือตามที่เห็นว่าเหมาะสม
- 1.3 การบริการบำรุงรักษาระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ในครั้งนี้ ให้รวมถึงการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ (ยกเว้น ชุดหูฟัง เครื่องโทรศัพท์ ชุดอุปกรณ์เสริมต่างๆ ที่ใช้กับหัวเครื่องโทรศัพท์ อะไหล่ของเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ระบบสำรองไฟ ที่ใช้กับทุกระบบ รวมถึงวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แบตเตอรี่ ผ้าหมึกพิมพ์ และผงหมึก เป็นต้น) พร้อมดูแลโปรแกรมใช้งาน (Software Application) เช่น ระบบตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติ (ถ้ามี) โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม นอกเหนือจากค่าจ้างที่ธนาคารได้ตกลงว่าจ้างแล้ว
- 1.4 การตรวจเช็คแต่ละครั้ง ต้องตรวจสอบการทำงานและตรวจเช็คสภาพทั่วๆ ไปของระบบโทรศัพท์ OpenScope Business X5W และระบบ Voice Recorder ตามรายการอุปกรณ์ในข้อ 1.1 โดยการตรวจเช็คดังกล่าว รวมถึงตรวจสอบระดับแรงดันของระบบไฟ ตรวจสอบรายงานข้อผิดพลาดที่ค้างอยู่ในระบบ (Error Message) ตรวจเช็คแบตเตอรี่ ตรวจเช็คและ Back Up ข้อมูลของระบบตู้โทรศัพท์อัตโนมัติ และ Application เมื่อพบข้อผิดพลาดหรือบกพร่องจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขและซ่อมแซมให้กับทางธนาคาร เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา ทั้งนี้ จะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายในส่วนของคุณค่าแรงและค่าอะไหล่ตามข้อ 1.1 และ 1.3

2. ระยะเวลาการให้บริการบำรุงรักษา

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2569 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2570

3. การให้คำปรึกษาและแก้ไขเหตุขัดข้อง

- 3.1 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ เพื่อบริการให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม หรือให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ แก่ธนาคารทางโทรศัพท์ (หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้บริการในภายหลัง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันที) และช่องทางติดต่ออื่นทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง

- 3.2 กรณีที่ระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ เกิดเหตุขัดข้อง หรือชำรุดบกพร่อง จนไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ และธนาคารได้แจ้งให้ทราบถึงเหตุขัดข้องดังกล่าวแล้ว หากไม่สามารถแก้ไขปัญหา หรือให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาผ่านทางโทรศัพท์ได้ ผู้รับจ้างต้องเข้าให้บริการตรวจเช็ค แก้ไขปัญหาดังกล่าว ณ สถานที่ติดตั้ง ดังนี้
- 3.2.1 สำนักงานใหญ่ ภายใน 4 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้ระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน 8 ชั่วโมง หลังจากที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการแก้ไขซ่อมแซม
- 3.2.2 สาขาขนาดใหญ่ ภายใน 24 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร โดยผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้ระบบบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการแก้ไขซ่อมแซม
- 3.3 กรณีไม่สามารถแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 3.2 ต้องนำอุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่า มาติดตั้งให้ธนาคารสามารถใช้งานทดแทนได้ ภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขซ่อมแซมได้ตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด