



**ขอบเขตการดำเนินงาน**  
**การจ้างผู้ให้บริการติดตั้งระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System: A2S)**  
**(Upgrade Version)**

---

**1. ความเป็นมา**

ตามที่ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ที่ได้รับการสนับสนุนโปรแกรมระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System : A2S) จากธนาคารอาคารสงเคราะห์ เข้ามาปรับใช้ภายในองค์กรขับเคลื่อนธุรกิจของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนแนวความคิดและนำเทคโนโลยีมาใช้ในองค์กร และเป็นการรองรับการบริหารจัดการองค์การตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการยกระดับภาครัฐให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล จึงเห็นควรให้นำเทคโนโลยีด้านดิจิทัลมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยสร้างความร่วมมือระหว่างกันกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการนำระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System: A2S) ที่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) เป็นผู้พัฒนาใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยโดยปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานผ่านระบบดิจิทัลที่ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการวางแผนการตรวจสอบ การปฏิบัติงาน การติดตามผล การรายงาน และการให้คำปรึกษา รวมถึงร่วมแบ่งปันความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการพัฒนากระบวนการตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและยกระดับการดำเนินงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “การจ้างผู้ให้บริการติดตั้งระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (A2S)”

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อดำเนินการติดตั้งระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System: A2S) ให้กับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการใช้ระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System: A2S) ระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) กับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

2.2 เพื่อดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System: A2S) ให้กับบุคลากรของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจะดำเนินการจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดในเอกสารข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR) ฉบับนี้

**3. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับการจัดสรร**

600,000.00 บาท (หกแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### 4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอการผู้ให้บริการติดตั้งระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System: A2S) (Upgrade Version) ตามขอบเขตงานที่ธนาคารกำหนดดังนี้

4.1 จัดการประชุม Kick-off โครงการ โดยมีรายละเอียดในการดำเนินโครงการประกอบด้วย

4.1.1 แผนการดำเนินงานติดตั้งโดยภาพรวมของระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System)

4.1.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1.3 บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง

4.1.4 ระยะเวลาการดำเนินการ

4.2 ดำเนินการติดตั้งระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System) บนเครื่อง UAT ให้กับทางธนาคารฯ

4.3 ดำเนินการฝึกอบรมระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System) ดังนี้

4.3.1 จัดอบรมการใช้งานระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System) ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์และตามเป้าหมายการใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบภายใน โดยจัดให้มีการฝึกปฏิบัติในแต่ละหัวข้อวิชาสำหรับการอบรม โดยมีที่ปรึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญให้คำแนะนำ

4.3.2 จัดเตรียมสื่อประกอบการบรรยายสำหรับวิทยากรตลอดการฝึกอบรม

4.3.3 จัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ประกอบการฝึกอบรม ในรูปแบบ Soft file (PDF)

4.3.4 จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System) ให้แก่ผู้เข้าฝึกอบรมในรูปแบบ Online หรือ On-site โดยมีหลักสูตรการฝึกอบรมและหัวข้อ ดังนี้

ที่	หลักสูตร	จำนวนคน	จำนวนคน	จำนวนวัน	จำนวน	สถานที่ฝึกอบรม
		ทั้งหมด	ต่อรุ่น	ต่อรุ่น	รุ่น	
1	การใช้งานระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System: A2S) สำหรับผู้ใช้งาน (User)	14 คน	14 คน	3 วัน	1 รุ่น	EXIM BANK

*(Handwritten signatures and initials)*

ที่	หลักสูตร	จำนวนคน ทั้งหมด	จำนวนคน ต่อรุ่น	จำนวนวัน ต่อรุ่น	จำนวน รุ่น	สถานที่ ฝึกอบรม
2	การใช้งานระบบสนับสนุนงาน ตรวจสอบ (Audit Support System: A2S) และการแก้ไข ปัญหา สำหรับผู้ดูแลระบบ (System Administrator)	4 คน	4 คน	1 วัน	1 รุ่น	EXIM BANK

4.4 ดำเนินการติดตั้งระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System) บนเครื่อง Production ให้กับ  
ทางธนาคารฯ

## 5. หน้าที่และความรับผิดชอบของธนาคาร

5.1 จัดเตรียมเครื่อง Server ที่พร้อมติดตั้ง Window Server 2022 และ Microsoft SQL Server 2019 ขึ้นไป  
ให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน โดยมีรายละเอียดของ Server ดังนี้

Host	CPU	Memory	Disk	OS/Version
<b>Production Zone</b>				
App Server	4	16	600	Windows Server 2022
Database Server	4	16	600	Microsoft SQL Server 2019
<b>UAT &amp; DEV Zone</b>				
App Server	4	16	600	Windows Server 2022
Database Server	4	16	600	Microsoft SQL Server 2019

5.2 จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ เช่น Computer Notebook, LCD, Projector ฯ

5.3 จัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม

## 6. รับประกันความชำรุดบกพร่อง

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดให้มีการรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบสนับสนุนงาน  
ตรวจสอบ (Audit Support System) แบบ On Site Service หรือ Remote Support (ตามที่ธนาคาร

กำหนด) เป็นระยะเวลา 3 เดือน นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานรวมทั้งผ่านการตรวจรับมอบงานจากคณะกรรมการของธนาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- 6.2 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานเป็นการให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาในการใช้งานระบบ หรือปัญหาที่เกิดขึ้นจากการติดตั้งระบบ โดยไม่ได้รวมถึงการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจาก Source Code ที่ได้รับมอบมาจากธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) และไม่ได้รวมถึงการดูแลรักษาอุปกรณ์ Server, Operation System และ Database โดยมีเกณฑ์ข้อตกลงการซ่อมแซมและให้คำปรึกษาในช่วงระยะรับประกัน 3 เดือน ในวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 08.30 – 17.30 น. กรณีเกิดความเสียหายชำรุดบกพร่องหรือเกิดเหตุขัดข้องขึ้นแก่ระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System) อันเนื่องมาจากจากใช้งานปกติ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

ระดับผลกระทบ (Severity)	ระยะเวลาติดต่อกลับ	ระยะเวลาการแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้น นับจากที่ได้รับแจ้ง
<b>ปัญหาเร่งด่วน</b> ธนาคารไม่สามารถใช้ระบบได้	30 นาที	4 ชั่วโมง
<b>ปัญหาสำคัญ</b> ระบบทำงานผิดพลาดในเรื่องสำคัญ หรือใช้งานได้บางส่วน	2 ชั่วโมง	24 ชั่วโมง
<b>ปัญหาไม่เร่งด่วน</b> ระบบทำงานผิดพลาดแบบไม่มีสาระสำคัญ	4 ชั่วโมง	72 ชั่วโมง

ทั้งนี้ หากความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย เกิดจากความบกพร่องของผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยทางธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

## 7. การส่งมอบ

- 7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกต้องดำเนินการและส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด (เอกสารแนบ 1.1 ข้อ 4) ณ ที่ทำการสำนักงานใหญ่ของธนาคาร ภายในระยะเวลา 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
- 7.2 เอกสารที่ต้องส่งมอบให้ธนาคาร และเอกสารที่ใช้ภายในโครงการของธนาคาร ต้องจัดทำตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนดโดยใช้ภาษาไทยเป็นภาษาหลัก ยกเว้นศัพท์ด้านเทคนิคอาจใช้เป็นภาษาอังกฤษได้ ทั้งนี้ เอกสารและคู่มือที่ต้องส่งมอบให้ธนาคาร ให้จัดทำในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน 1 ชุด และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด

7.3 หากธนาคารตรวจสอบแล้วพบว่าระบบงานที่ส่งมอบไม่ตรงตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดในสัญญา หรือมีความชำรุดบกพร่องประการหนึ่งประการใด ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบระบบดังกล่าวทั้งหมด หรือเพียงบางส่วน หรือให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกดำเนินการเปลี่ยนแปลง และ/หรือปรับปรุง แก้ไขให้ถูกต้อง ตามคำชี้ขาดของธนาคารด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกเองทั้งสิ้น ทั้งนี้ ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ไม่เป็นเหตุให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกที่ได้รับการคัดเลือกมี สิทธิขยายระยะเวลาการส่งมอบเกินกำหนดเวลาที่ระบุในสัญญา หรือขอยกเว้น หรือลดค่าปรับได้

## 8. งวดงานและการจ่ายเงิน

ธนาคารจะชำระเงินค่าจ้างให้กับผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากร อื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานที่เสร็จแล้ว ถูกต้องครบถ้วน และผ่านการตรวจรับมอบงานจากคณะกรรมการตรวจรับของธนาคารแล้ว ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกต้องจัดส่ง ใบแจ้งหนี้ (Invoice) ที่ถูกต้องครบถ้วน โดยแบ่งการชำระเงินออกเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่	งาน/พัสดุที่ต้องส่งมอบ	ส่งมอบ	งวดเงิน
1	- แผนการดำเนินงานและขั้นตอนการดำเนินงานติดตั้ง ระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System) (เอกสารแนบ 1.1 ข้อ 4.1)	ภายใน 15 วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญา	10%
2	- ระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System: A2S) บนเครื่อง UAT (เอกสารแนบ 1.1 ข้อ 4.2)	ภายใน 60 วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญา	30%
3	- เอกสารสื่อประกอบการบรรยายและเอกสาร ประกอบการฝึกอบรม - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีเนื้อหาการฝึกอบรมในรูปแบบ File VDO (เอกสารแนบ 1.1 ข้อ 4.3)	ภายใน 90 วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญา	30%
4	- ระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System: A2S) บนเครื่อง Production (เอกสารแนบ 1.1 ข้อ 4.4)	ภายใน 120 วัน นับถัด จากวันที่ลงนามในสัญญา	30%

## 9. ค่าปรับ

- 9.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น
- 9.2 กรณีที่ไม่สามารถส่งมอบงานตามที่กำหนดในข้อ 7 หรือส่งมอบแล้วแต่ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบจนถึงวันที่ได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกจ้าง
- 9.3 กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขการให้บริการที่กำหนดในข้อ 6.2 ต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยนับจากระยะเวลาที่ครบกำหนดจนถึงระยะเวลาที่สามารถดำเนินการได้เป็นปกติ และระยะเวลาที่ไม่ถึง 1 ชั่วโมงให้นับเป็น 1 ชั่วโมง

## 10. การ Upgrade โปรแกรม

ในระหว่างดำเนินการติดตั้งหรือภายในระยะเวลารับประกัน 3 เดือน หากมีโปรแกรม (Software) ที่เกี่ยวข้องกับระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Support System) มีการออก Patch หรือ Version ใหม่ หรือพัฒนาปรับปรุง (Upgrade) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับเลือกจะต้องแจ้งรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ธนาคารทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของธนาคาร และหากธนาคารประสงค์จะดำเนินการพัฒนาปรับปรุง (Upgrade) ธนาคารต้องเป็นผู้จัดเตรียมโปรแกรม version ใหม่ และผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกมีหน้าที่ดำเนินการติดตั้งระบบให้เป็น version ใหม่เท่านั้น โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันนับจากได้รับแจ้งจากธนาคาร

## 11. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่นๆ

- 11.1 กรณีมีความจำเป็นที่ธนาคารต้องการดำเนินการไม่ว่าในขั้นตอนใดๆ อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออันตราย หรือสถานการณ์หนึ่งสถานการณ์ใดที่เป็นอุปสรรคหรือความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงานของพนักงานธนาคาร หรือการปรับเปลี่ยนนโยบายเพื่อประโยชน์ของธนาคาร ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาดำเนินการ หรือยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หรือบอกเลิกสัญญา โดยผู้ยื่นข้อเสนอหรือ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ ได้




- 11.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงหลักเกณฑ์ภายในธนาคารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานไม่ขัดแย้งต่อกฎหมายและหลักเกณฑ์ภายใน หากการดำเนินงานไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ภายในและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบและดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องจนเสร็จสิ้น โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่อย่างใด
- 11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องยินยอมให้ธนาคารส่งมอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้แก่ธนาคารแห่งประเทศไทย ผู้ตรวจสอบภายนอก และ/หรือหน่วยงานอื่นใดที่กำกับดูแลธนาคาร รวมถึงยินยอมให้ธนาคาร พนักงานของธนาคาร และ/หรือบุคคลดังกล่าวเข้าตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกได้ทันทีที่ได้รับการร้องขอ
- 11.4 ในการตัดสินใจคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินการจ้าง หรือธนาคาร มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง
- 11.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบต่อการทำงานต่างๆ ทั้งหมดให้ถูกต้องตามข้อกำหนด รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบ กฎข้อบังคับ ของธนาคาร โดยจะอ้างเหตุไม่รับผิดชอบใดๆ จากความเข้าใจผิด ความไม่ทราบ ความผิดพลาด หรือความไม่สมบูรณ์ของข้อมูลที่มีในข้อกำหนดนี้ไม่ได้ การดำเนินการใดๆ ที่ขัดกับระเบียบ กฎ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามข้อกำหนดนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้นและแก้ไขให้ถูกต้อง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ

## 12. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

- 12.1 หากมีความจำเป็นที่จะใช้สถานที่ของธนาคาร ธนาคารจะจัดหาสถานที่ทำงานให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานที่สำนักงานใหญ่ของธนาคาร หรือพื้นที่ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ธนาคารเห็นสมควรตามความจำเป็นโดยพิจารณาเป็นครั้งๆ ไปโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องกรอกรายละเอียดการเข้ามาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- 12.2 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจำเป็นต้องไปปฏิบัติงานที่อาคารสำนักงานอื่นๆ ของธนาคาร ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจอนุมัติของธนาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนและให้ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบ การปฏิบัติของผู้ดูแลอาคารนั้นๆ
- 12.3 การเข้ามาปฏิบัติงานนอกเวลาทำการของธนาคาร จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจอนุมัติของธนาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน ทั้งนี้ความล่าช้าที่เกิดจากการที่ธนาคารไม่อนุญาตให้ทำงานนอก

2/11/17

เวลาดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ จากธนาคารได้

- 12.4 ความเสียหายจากการที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของธนาคาร ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เว้นแต่ความเสียหายที่เกิดขึ้นเป็นเหตุสุดวิสัย
- 12.5 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยของธนาคาร
- 12.6 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกจะไม่นำข้อมูล เอกสาร รายงานต่างๆ รวมทั้งเอกสารการฝึกอบรมไปเผยแพร่ หรือใช้ในกิจการที่ไม่เกี่ยวกับงานตามสัญญาฯ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากธนาคารก่อน
- 12.7 ในกรณีที่เป็นงานเพิ่ม ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติของธนาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกทำไปโดยไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร ให้ถือว่าเป็นงานตามสัญญา โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหาย หรือ ค่าชดเชยใดๆ จากธนาคารได้
- 12.8 ธนาคารจะจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกตามที่เห็นสมควรและจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น เช่น สถานที่ทำงาน สถานที่อบรม เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น
- 12.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจาก ข้อ 12.7 และข้อ 12.8 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการเดินทางไปต่างประเทศ และค่าโทรศัพท์ทางไกลต่างประเทศ เป็นต้น

