

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจ้างสำนักงานทนายความเพื่อดำเนินคดีแพ่งและบังคับคดี สำหรับคดีลูกหนี้ทั่วไป ครั้งที่ 1/2568

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายบริหารหนี้

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 7,223,012.- บาท (เจ็ดล้านสองแสนสองหมื่นสามพันสิบสองบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) = 4 พ.ย. 2568
เป็นเงิน 7,223,012.- บาท (เจ็ดล้านสองแสนสองหมื่นสามพันสิบสองบาทถ้วน)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
อัตราค่าบริการกลางของธนาคาร

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางสาวณัฐธินิ	อังควาณิชย์สุข	ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายบริหารหนี้	
5.2 นางสาวเบญจรัตน์	กนกวัฒน์เลิศ	ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายกฎหมายและนิติกรรม	เบญจรัตน์
5.3 นางสาวพรรณภา	สิทธิโชคสุขสกุล	ผู้บริหารส่วนจัดซื้อทั่วไป 2 ฝ่ายจัดซื้อและธุรการ	กชกร

ขอบเขตการดำเนินงาน

การจ้างสำนักงานทนายความเพื่อดำเนินคดีแพ่งและบังคับคดี สำหรับคดีลูกหนี้ทั่วไป ครั้งที่ 1/2568

ผู้ให้บริการต้องเสนอบริการเพื่อดำเนินคดีแพ่งและบังคับคดี ตามขอบเขตของงานที่ธนาคารกำหนด ดังนี้

1. ดำเนินคดีและบังคับคดีกับลูกหนี้แต่ละรายการลูกหนี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ผนวก 1
2. ต้องเสนอการให้บริการในการดำเนินคดีและบังคับคดีกับลูกหนี้ ภายใต้ขอบเขตของงานดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนดำเนินคดี

1.1 ผู้ให้บริการต้องตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ และติดตามความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการดำเนินคดีเพื่อเตรียมดำเนินการยื่นฟ้องต่อศาล และประชุมร่วมกับธนาคารเพื่อรวบรวมพยานหลักฐานประกอบการยื่นฟ้อง (ถ้ามี)

1.2 ก่อนดำเนินการยื่นฟ้อง หรือคำร้องต่อศาลทุกคดี ผู้ให้บริการต้องตรวจสอบสถานะคดี สถานะทางกฎหมายของบุคคล หรือนิติบุคคล ลูกหนี้ ผู้ค้ำประกัน ผู้จำนอง ผู้จำนำ (หรือลูกหนี้ทุกรายที่ได้รับมอบหมาย) เช่น การเปลี่ยนชื่อ การย้ายที่อยู่ ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือชั่วคราว หรือเป็นนิติบุคคลที่สิ้นสภาพตามกฎหมาย เป็นต้น หากพบเหตุขัดข้อง ผู้ให้บริการต้องรายงานความเห็นและข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องมายังธนาคารโดยทันที เพื่อให้ธนาคาร พิจารณาและสั่งการต่อไป

1.3 ผู้ให้บริการต้องออกหนังสือบอกกล่าวทวงถามเพื่อให้ลูกหนี้ชำระหนี้ ออกหนังสือบอกกล่าวบังคับจำนอง รวมทั้งการบอกกล่าวใด ๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้องตามกฎหมาย โดยส่งไปยังที่อยู่ของลูกหนี้ และหากลูกหนี้มีที่อยู่มากกว่าหนึ่งแห่งหรือมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ให้ดำเนินการส่งหนังสือดังกล่าวไปยังที่อยู่เท่าที่ทราบทั้งหมด และหากไม่สามารถส่งได้ด้วยเหตุใด ๆ จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย

1.4 ผู้ให้บริการต้องแจ้งกำหนดวันยื่นฟ้องให้ธนาคารทราบล่วงหน้าก่อนวันยื่นฟ้องไม่น้อยกว่า 14 วัน เพื่อดำเนินการคำนวณภาระหนี้ที่จะใช้ในการยื่นฟ้อง แต่อาจแจ้งล่วงหน้าน้อยกว่าเวลาดังกล่าวได้หากมีเหตุจำเป็น

1.5 ผู้ให้บริการต้องคำนวณค่าธรรมเนียมศาล แจ้งเขตอำนาจศาล ให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าก่อนวันยื่นฟ้องไม่น้อยกว่า 5 วัน เพื่อขออนุมัติค่าธรรมเนียมศาลสำหรับการยื่นฟ้อง และรับเช็คค่าธรรมเนียมศาล ก่อนกำหนดวันยื่นฟ้อง

1.6 ผู้ให้บริการต้องยื่นฟ้องคดี หรือยื่นฟ้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)¹ ลูกหนี้ ต่อศาลที่มีเขตอำนาจภายในกำหนดอายุความ เมื่อยื่นฟ้องแล้วให้ส่งสำเนาคำฟ้อง / คำร้อง / คำขอที่ประทับตราศาล / กรมบังคับคดี หรือหน่วยงานราชการ พร้อมทั้งใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมศาลให้แก่ธนาคาร

1.7 ผู้ให้บริการต้องติดตามคำสั่งประทับรับฟ้อง หากปรากฏว่าศาลมีคำสั่งไม่รับฟ้องจำเลยบางคนด้วยเหตุทางกฎหมาย หรือด้วยเหตุใด ๆ ผู้ให้บริการต้องดำเนินการรายงานคำสั่งศาลให้ธนาคารทราบทันทีเพื่อสั่งการต่อไป

¹ e-Filing : การยื่นฟ้องทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นไปตามข้อกำหนดประธานศาลฎีกาว่าด้วยการยื่น ส่ง และรับคำคู่ความและเอกสารทางระบบรับส่งอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2560 และตามประกาศสำนักงานศาลยุติธรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่น ส่ง และรับคำคู่ความและเอกสารทางระบบรับส่งอิเล็กทรอนิกส์

1.8 ผู้ให้บริการต้องติดตามการนำส่งหมายเรียกและสำเนาคำฟ้องและการนำส่งคำคู่ความหรือเอกสารอื่นให้เป็นไปตามคำสั่งศาลหรือตามที่กฎหมายกำหนด หากปรากฏว่าไม่สามารถส่งหมายได้ด้วยเหตุใด ๆ ผู้ให้บริการต้องดำเนินการแก้ไขเหตุนั้นให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาตามกฎหมายหรือระยะเวลาที่ศาลกำหนด

1.9 ผู้ให้บริการจะต้องไปศาลตามกำหนดนัดทุกครั้ง และกำหนดแนวทางดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีในชั้นศาล การสืบพยาน จัดทำคำเบิกความหรือแนวคำเบิกความ จัดเตรียมพยานเอกสาร พยานวัตถุ ชักซ้อมพยาน และนำพยานเข้าไต่สวนประกอบการสืบพยาน การซักถาม/ถามค้าน/ถามตงในชั้นศาล ให้คำปรึกษาแก่พยานของธนาคาร ก่อนวันสืบพยาน รวมทั้งการไต่สวนคำร้องกรณีมีการขอพิจารณาคดีใหม่ยื่นคัดค้านการขอพิจารณาคดีใหม่ รวมทั้งดำเนินการอื่น ๆ ในศาล เพื่อรักษาประโยชน์ของธนาคาร

1.10 ในกรณีที่ศาลกำหนดประเด็นข้อพิพาทและหน้าที่นำสืบ หรือมีคำสั่งใด ๆ ในคำฟ้องให้ผู้ให้บริการแจ้งประเด็นข้อพิพาทและหน้าที่นำสืบ หรือคำสั่งศาลให้ ธนาคารทราบโดยเร็ว

1.11 ธนาคารมีสิทธิที่จะขอให้ผู้ให้บริการแก้ไขคำคู่ความ หรือเอกสารอื่นใดที่จะต้องยื่นต่อศาล หรือต่อเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี

1.12 การเบิกต้นฉบับเอกสารเพื่อใช้ในการไต่สวน หรือสืบพยานนั้น ผู้ให้บริการต้องทำหนังสือขอเบิกต้นฉบับล่วงหน้า โดยระบุรายละเอียดของเอกสารที่ต้องการเบิกส่งให้ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน

1.13 ผู้ให้บริการจะต้องรายงานการดำเนินคดีให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งจะต้องจัดส่งสำเนาคำคู่ความที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งได้ยื่นต่อศาล รายงานกระบวนการพิจารณาคดีของศาล คำเบิกความพยานโจทก์และจำเลย และ/หรือเอกสารต่าง ๆ ในสำนวนคดีทุกครั้งที่มีการเคลื่อนไหวของคดี ให้แก่ธนาคารภายใน 15 วันทำการ นับจากวันที่มีการดำเนินการในชั้นตอนนั้น ๆ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอื่นอาจรายงานภายหลังจากระยะเวลาดังกล่าวได้

1.14 ผู้ให้บริการจะต้องไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นการจำหน่ายสิทธิของธนาคาร หรือทำให้เสียหาย เช่น ถอนฟ้อง ทำความตกลงรับชำระหนี้ ทำสัญญาประนีประนอมยอมความกับจำเลย/ลูกหนี้ เป็นต้น เว้นแต่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร

1.15 เมื่อศาลชั้นต้น หรือศาลอุทธรณ์ หรือศาลฎีกา มีคำพิพากษา หรือคำสั่งยกฟ้อง หรือยกคำร้อง หรือคำขอ ผู้ให้บริการ ต้องรายงานผลคำพิพากษาให้ธนาคารทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ศาลอ่านคำพิพากษา และต้องนำส่งรายงานข้อเท็จจริงแห่งคดี คำวินิจฉัยของศาล คำให้การพยานทุกปาก และประเด็นแนวทางโต้แย้งคำพิพากษา และ/หรือคำสั่งศาล พร้อมด้วยสำเนาคำพิพากษาที่รับรองสำเนาถูกต้องให้แก่ธนาคาร พร้อมทั้งรายงานความเห็นว่าการอุทธรณ์ หรือฎีกา หรือไม่ ภายในระยะเวลาการยื่นอุทธรณ์หรือฎีกา เพื่อให้ธนาคารพิจารณาและสั่งการให้ดำเนินการในชั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการยื่นอุทธรณ์ หรือฎีกาออกไป จนกว่าจะได้รับคำสั่งแจ้งจากธนาคารว่าประสงค์จะยื่นอุทธรณ์ หรือฎีกาหรือไม่

1.16 หากคดีที่มอบหมายให้ผู้ให้บริการมีการอุทธรณ์ หรือฎีกา ให้ผู้ให้บริการจัดทำคำอุทธรณ์ แก้อุทธรณ์ ร่างฎีกา หรือแก้ฎีกา แล้วแต่กรณี แจ้งค่าฤชาธรรมเนียมที่ต้องชำระต่อศาลให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนถึงวันที่ยื่นอุทธรณ์ แก้อุทธรณ์ ฎีกา หรือแก้ฎีกา แล้วแต่กรณี

1.17 ยื่นอุทธรณ์ คำแก้อุทธรณ์ ฎีกา หรือคำแก้ฎีกา และกระบวนการพิจารณาเกี่ยวเนื่องกับคดีเดิม ภายในกำหนดระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และเมื่อดำเนินการแล้วให้ส่งสำเนาอุทธรณ์ คำแก้อุทธรณ์ ฎีกา หรือคำแก้ฎีกาดังกล่าว พร้อมทั้งใบเสร็จรับเงิน ค่าธรรมเนียมศาล (ถ้ามี) ให้แก่ธนาคารโดยเร็ว รวมทั้งติดตามผลการพิจารณาของศาลและรายงานคดีให้ธนาคารทราบจนกระทั่งศาลอุทธรณ์ ศาลฎีกา มีคำสั่ง/คำพิพากษาถึงที่สุด (ถ้ามี)

1.18 เมื่อคดีถึงที่สุด ผู้ให้บริการจะต้องรายงานผลคำพิพากษา/คำสั่ง และดำเนินการคัดสำเนาคำพิพากษา/คำสั่ง เอกสารประกอบคำพิพากษา/คำสั่ง สำเนาสัญญาประนีประนอมยอมความ และคำพิพากษตามสัญญาประนีประนอมยอมความ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่ธนาคาร โดยให้เจ้าพนักงานรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อส่งมอบให้แก่ธนาคาร

1.19 เมื่อศาลมีคำพิพากษา คำสั่ง คดีถึงที่สุด หรือเมื่อธนาคารแจ้งเรื่องจำเลยผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญาประนีประนอมยอมความ ผู้ให้บริการต้องดำเนินการขอให้ศาลออกคำสั่งบังคับและส่งคำสั่งบังคับให้แก่จำเลยทราบโดยเร็ว พร้อมทั้งติดตามและแจ้งผลการส่งคำสั่งบังคับให้ธนาคารทราบ และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามคำสั่งบังคับแล้ว หากไม่ได้รับแจ้งจากธนาคารว่าจำเลยได้ปฏิบัติตามคำสั่งบังคับ ให้ผู้ให้บริการดำเนินการออกหมายบังคับคดีและคัดถ่ายหมายบังคับคดีที่รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ของศาลส่งให้แก่ธนาคาร เว้นแต่มีเหตุขัดข้องไม่สามารถขอออกหมายบังคับคดีได้ เช่น มีการขอทุเลาการบังคับคดี มีการขอพิจารณาคดีใหม่ เป็นต้น

1.20 กรณีมีการถอนคำร้อง ถอนฟ้อง ประนีประนอมยอมความ หรือจำหน่ายคดี และศาลสั่งคืนค่าธรรมเนียมทั้งหมด หรือบางส่วน ให้ผู้ให้บริการดำเนินการขอรับคืนค่าธรรมเนียมศาล และส่งมอบเงินค่าธรรมเนียมศาลที่รับคืนให้แก่ธนาคารโดยเร็ว

1.21 เมื่อคดีถึงที่สุด ผู้ให้บริการต้องดำเนินการขอให้ศาลออกหนังสือรับรองคดีถึงที่สุด และนำส่งหนังสือรับรองคดีถึงที่สุดนั้นให้แก่ธนาคาร พร้อมทั้งขอรับบรรดาด่วนฉบับเอกสารที่อ้างส่งเป็นพยานต่อศาล คืนจากศาลทั้งหมด และนำส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ธนาคารโดยเร็ว

1.22 กรณีที่จำเลย/ลูกหนี้ วางทรัพย์เพื่อชำระหนี้ หรือมีเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าทนายความ และ/หรือเงินวางประกันใด ๆ ที่ศาลสั่งคืน ที่ธนาคารมีสิทธิขอรับจากศาล ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ และดำเนินการขอรับเงินจากศาลพร้อมนำส่งให้แก่ธนาคารโดยเร็ว

1.23 ในกรณีที่ศาลยกฟ้อง หรือยกคำร้อง หรือจำหน่ายคดี อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่บกพร่องของทนายความที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้บริการ แต่การยกฟ้อง หรือยกคำร้องนั้น ไม่เป็นการตัดสิทธิในการยื่นฟ้องคดี หรือยื่นคำร้องใหม่ ผู้ให้บริการจะต้องยื่นฟ้องคดี หรือยื่นคำร้องดังกล่าวใหม่ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ศาลยกฟ้อง หรือยกคำร้อง หรือจำหน่ายคดี หรือภายในอายุความ โดยผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่าง ๆ เอง หากการยกฟ้อง หรือการยกคำร้องนั้นเป็นการตัดสิทธิ ธนาคารในการยื่นฟ้องคดี หรือยื่นคำร้องใหม่ ผู้ให้บริการจะไม่ได้รับค่าวิชาชีพค่าทนายความและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีจากธนาคาร และต้องชำระคืนค่าวิชาชีพ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าธรรมเนียมศาลที่ได้รับไปจากธนาคาร ให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน รวมทั้งต้องชดเชยค่าเสียหายอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่บกพร่องของผู้ให้บริการด้วย

1.24 ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในคดี ตามที่ได้รับมอบหมายจากธนาคารจนกว่าคดีจะถึงที่สุด

2.งานบังคับคดี

2.1 เมื่อได้รับมอบหมายให้ดำเนินการบังคับคดีกับลูกหนี้ หากเป็นคดีที่ยังมิได้ออกคำบังคับ และ/หรือ ขอออกหมายตั้งเจ้าพนักงานบังคับคดี ผู้ให้บริการต้องดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย เพื่อให้การบังคับ ยึดทรัพย์ หรือการอายัดสิทธิเรียกร้องของลูกหนี้ตามคำพิพากษา เป็นไปตามข้อกำหนดการดำเนินงาน

2.2 ผู้ให้บริการต้องตรวจสอบผลการส่งคำบังคับในกรณีพิพาทคำพิพากษาให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามคำฟ้อง (ยกเว้นศาลมีคำพิพากษามาโดย) ว่าลูกหนี้ได้รับคำบังคับโดยชอบด้วยกฎหมายแล้วหรือไม่ หากปรากฏว่า ลูกหนี้รายใดยังไม่ได้รับคำบังคับ หรือการส่งคำบังคับไม่ชอบด้วยกฎหมาย ให้ผู้ให้บริการดำเนินการยื่นคำร้อง ต่อศาลให้ส่งคำบังคับให้ลูกหนี้ใหม่

2.3 เมื่อมีการส่งคำบังคับให้ลูกหนี้โดยชอบแล้ว หรือกรณีพิพาทตามสัญญาประนีประนอมยอมความ แล้วลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ ให้ผู้ให้บริการยื่นคำร้องต่อศาลที่มีคำพิพากษาในคดีนั้น เพื่อออกหมายบังคับคดีและ ตั้งเจ้าพนักงานบังคับคดี พร้อมทั้งขอคัดถ่ายบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมศาล

2.4 เมื่อผู้ให้บริการได้รับมอบหมายงาน ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการตรวจสอบสถานะคดี สถานะบุคคล และสถานะหลักประกัน และตั้งเรื่องเพื่อเตรียมการนำยึดทรัพย์ อายัดทรัพย์สิน และ/หรือ สิทธิเรียกร้อง ต่อเจ้า พนักงาน บังคับคดี หรือเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในการตั้งเรื่องเพื่อเตรียมดำเนินการดังกล่าว โดยผู้ให้บริการ ต้องระบุมูลค่าของธนาคารและผู้ให้บริการเพื่อเป็นสถานที่ติดต่อบริษัทระหว่างธนาคารกับศาล เจ้าพนักงานบังคับ คดี หรือเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในการรับหมายหรือคำสั่งต่างๆ ของศาล เจ้าพนักงานบังคับคดี และ/หรือ เจ้า พนักงานพิทักษ์ทรัพย์ และต้องรายงานความคืบหน้าให้แก่ธนาคาร ภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

2.5 ผู้ให้บริการต้องดำเนินการตรวจสอบและคัดถ่ายเอกสารสิทธิ และเอกสารที่เกี่ยวข้องจากสำนักงาน ที่ดิน หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบในการบังคับคดี รวมถึงดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย เพื่อให้การบังคับคดียึดทรัพย์ของลูกหนี้ตามคำพิพากษาเป็นไปตามข้อกำหนดขอบเขตของงานที่จ้าง

2.6 ผู้ให้บริการต้องดำเนินการยึดทรัพย์ และ/หรือ อายัดสิทธิเรียกร้องของลูกหนี้ตามที่ได้รับมอบหมาย จากธนาคาร หรือตามที่สืบพบ ไม่ว่าจะเป็นการยึด ณ ที่ตั้งทรัพย์ หรือยึด ณ ที่ทำการ ภายในกำหนดระยะเวลาตาม กฎหมายหรือระยะเวลาที่ธนาคารแจ้ง และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่จำเป็นเพื่อให้การยึดทรัพย์ดังกล่าวเสร็จสิ้น ครบถ้วนเป็นไปตามข้อกำหนด และระเบียบหรือคำสั่งใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน พร้อมนำส่งรายงานการยึดทรัพย์ให้แก่ธนาคารทราบทุกครั้งที่มีการดำเนินการ

เว้นแต่ในกรณีที่

(1) มีเหตุทางกฎหมายเกิดขึ้นทำให้ไม่สามารถทำการยึดทรัพย์สิน และ/หรือ อายัดสิทธิ เรียกร้อง ได้ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเหตุขัดข้องโดยทันที หากทรัพย์ หรือสิทธิ เรียกร้องนั้นถูกยึด / อายัดโดยเจ้าหนี้รายอื่น ผู้ให้บริการดำเนินการคดีจะต้องคัดรายงานการ ยึด / อายัด และ เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องนำส่งให้ ธนาคารทราบภายใน 10 (สิบ) วัน นับแต่วันทราบเหตุขัดข้อง

(2) ศาล เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ หรือเจ้าพนักงานบังคับคดี มีคำสั่งให้งดการบังคับคดี ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันทราบคำสั่ง

(3) ธนาคาร มีคำสั่งให้ผู้ให้บริการชะลอ หรืองดการยึดทรัพย์ หรือการอายัดสิทธิ เรียกร้อง

2.7 ติดตามและดำเนินการต่างๆ ให้เจ้าพนักงานบังคับคดีประกาศขายทอดตลาดทรัพย์ที่น่ายึด

2.8 เมื่อเจ้าพนักงานบังคับคดีมีประกาศขายทอดตลาด ผู้ให้บริการต้องเข้าดูแลการขายทอดตลาด และ/ หรือ ระวังประโยชน์ และ/หรือ เข้าประมูลสุ่วราคา ในการขายทอดตลาดตามราคาที่ธนาคารกำหนด

2.9 วางเงินต่อเจ้าพนักงานบังคับคดี, ตรวจรับรองบัญชีแสดงรายการรับ-จ่าย, รับเงินที่ได้จากการขายทอดตลาด, รับหนังสือโอนกรรมสิทธิ์, รับเอกสารสิทธิ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.10 ยื่นคำร้อง/คำแถลง/นำส่งเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับการบังคับคดีต่อเจ้าพนักงานบังคับคดี หรือศาล ตามที่จำเป็นเพื่อให้การบังคับคดีสำเร็จตามที่ธนาคารมอบหมาย

2.11 ยื่นคำร้อง/คัดค้านการขอเฉลี่ยทรัพย์ หรือยื่นคำร้อง/คัดค้านการขอรับชำระหนี้บุริมสิทธิ หรือยื่นคำร้อง/คัดค้านการขอถอนส่วน หรือยื่นคำร้อง/คัดค้านการขอขัดทรัพย์ หรือยื่นคำร้อง/คัดค้านการขอยึดทรัพย์ หรือดำเนินการเกี่ยวกับคำร้อง หรือคำคัดค้านใดในศาลอันเกี่ยวกับการบังคับคดีทรัพย์สืบพบ ที่ต้องมีการไต่สวน หรือสืบพยานในชั้นศาล (ถ้ามี)

2.12 ดำเนินการยื่นอุทธรณ์/แก้อุทธรณ์ ฎีกา/แก้ฎีกา คำสั่งใดๆของศาล หรือคัดค้านคำสั่งเจ้าพนักงานบังคับคดี หรือคู่ความ หรือผู้มีส่วนได้เสียในคดี อันเกี่ยวกับการบังคับคดี รวมถึงการอุทธรณ์คำสั่งไม่รับอุทธรณ์/ฎีกา คำสั่งของศาล หรือเจ้าพนักงานบังคับคดี หรือคู่ความ หรือผู้มีส่วนได้เสียในคดีกรณีไม่รับอุทธรณ์/ฎีกา ดังกล่าว (ถ้ามี)

2.13 ประสานงานกับเจ้าพนักงานบังคับคดี เจ้าพนักงานที่ดิน หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่จำเป็น เพื่อให้การบังคับคดีสำเร็จตามที่ธนาคารมอบหมาย

3.งานขายทอดตลาด

3.1 ผู้ให้บริการต้องติดตามงานในขั้นตอนกระบวนการขายทอดตลาด และ/หรือกระบวนการหลังการขายทอดตลาด โดยต้องดำเนินการติดตามอย่างสม่ำเสมอจากเจ้าพนักงานบังคับคดี / เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ เพื่อให้มีประกาศขายทอดตลาด และ/หรือ มีบัญชีหักส่วนได้ใช้แทนในกระบวนการหลังการขายทอดตลาด กรณีธนาคารซื้อได้ หรือมีบัญชีรับ-จ่ายเงิน เพื่อรับเงินจากการขายทอดตลาดกรณีบุคคลภายนอกซื้อ และ/หรือ เพื่อรับเงินค่าใช้จ่ายคืน

3.2 เมื่อผู้ให้บริการได้รับหมายประกาศวันขายทอดตลาด ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งกำหนดวันประกาศขายทอดตลาดทรัพย์สิน และรายละเอียดต่าง ๆ ให้ธนาคารทราบทันที และนำส่งหมายประกาศวันขายทอดตลาด และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่ธนาคารโดยเร็ว เพื่อให้ธนาคารมีเวลาพอที่จะอนุมัติคำสั่งให้ผู้ให้บริการดำเนินการก่อนถึงกำหนดวันขายทอดตลาด และพิจารณากำหนดราคาในการปล่อยขายทรัพย์ หรือเข้าประมูลผู้ราคา รวมทั้งจัดเตรียมเงินวงจ่าย

3.3 ผู้ให้บริการต้องเข้าร่วมดูแลการขายทอดตลาด และ/หรือ ระวังประโยชน์ และ/หรือ เข้าประมูลผู้ราคา และ/หรือ ปล่อยขายทรัพย์ ตามราคาที่ธนาคารกำหนด ในการขายทอดตลาดทุกนัดที่มีประกาศขายทอดตลาด ในแต่ละคดี ๆ ละไม่เกิน 4 (สี่) ครั้ง หรือตามแต่ประกาศเจ้าพนักงาน หรือกรณีที่มีการขายไม่ครบจำนวนครั้งที่ประกาศ แต่เจ้าพนักงานบังคับคดีมีคำสั่งยกเลิกการขาย ขอให้หักส่วนได้ใช้แทนในมูลหนี้ของธนาคาร รับรองการจ่ายเงิน วางเงิน

หากระยะเวลาในการรับประกาศขายทอดตลาดไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดต้องแจ้งเจ้าพนักงานบังคับคดี / เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดของธนาคาร พร้อมทั้งติดตามคำสั่งในการเข้าดูแลการขายทอดตลาดจากธนาคาร

3.4 ผู้ให้บริการจะต้องรายงานผลการขายทอดตลาดให้ธนาคารทราบภายใน 3 (สาม) วัน และนำส่งเอกสารรายงานการขายทอดตลาดของเจ้าพนักงานบังคับคดี / เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ และ/หรือของศาลให้แก่ธนาคาร ภายใน 7 (เจ็ด) วันนับแต่วันที่มีการขายทอดตลาด

(1) กรณีที่บุคคลภายนอกเป็นผู้ซื้อทรัพย์ได้ ให้ตรวจสอบว่ามีผู้คัดค้านการขายทอดตลาดหรือไม่ภายใน 15 (สิบห้า) วันนับแต่วันขายทอดตลาดทรัพย์ได้ และตรวจสอบว่าผู้ซื้อทรัพย์วางเงินค่าซื้อทรัพย์ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดหรือไม่ พร้อมคัดถ่ายเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามการทำบัญชีรับ-จ่าย และตรวจสอบรับรองบัญชีรับ-จ่าย เพื่อรับเงินที่ได้จากการขายนำส่งธนาคาร ต่อไป โดยต้องรายงานผลให้ธนาคารทราบความคืบหน้าทุกครั้ง

(2) กรณีธนาคารเข้าซื้อทรัพย์ ผู้ให้บริการต้องยื่นคำแถลงร้องขอหักส่วนได้ใช้แทนในฐานะเจ้าหนี้ตามคำพิพากษา และให้ตรวจสอบว่ามีผู้คัดค้านการขายทอดตลาดหรือไม่ภายใน 15 (สิบห้า) วันนับแต่วันขายทอดตลาดทรัพย์ หากไม่มีการคัดค้านการขายทอดตลาดให้ขอรับหนังสือให้จดทะเบียนระงับจำนองและโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ซื้อ ต้นฉบับเอกสารสิทธิ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำส่งแก่ธนาคาร โดยต้องรายงานผลให้ธนาคารทราบความคืบหน้าทุกครั้ง

(3) กรณีมีผู้ร้องเพิกถอนการขาย และ/หรือร้องขัดทรัพย์ ผู้ให้บริการจะต้องรายงานให้ ธนาคารทราบภายใน 3 (สาม) วันนับแต่วันที่ทราบการร้อง และนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องภายใน 7 (เจ็ด) วัน

(4) ผู้ให้บริการจะต้องรายงานการรับเงินที่ได้จากการบังคับคดี หรือเงินที่ได้รับในกรณีอื่น ๆ จากเจ้าพนักงานบังคับคดี เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ และนำส่งเช็ค พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่ธนาคาร ภายในกำหนดระยะเวลา

(5) หากผู้ให้บริการทราบว่า กรมบังคับคดี และ/หรือสำนักงานบังคับคดี มีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการอย่างหนึ่งอย่างใดที่อาจส่งผลกระทบกับการทำงานของธนาคาร ผู้ให้บริการต้องรายงานให้ธนาคารทราบทันที

(6) เพื่อให้การติดตามงานของธนาคารมีประสิทธิภาพ ผู้ให้บริการต้องกำหนดทนายความ หรือพนักงานบังคับคดี ที่รับผิดชอบกระบวนการบังคับคดีเฉพาะด้านโดยตรง อาทิเช่น งานบังคับคดี หรืองานถอนการยึด งานดูแลการขายทอดตลาด งานติดตามกระบวนการหลังการขายทอดตลาด และติดตามบัญชีรับ-จ่าย รวมทั้งต้องจัดให้มีอุปกรณ์ และระบบการสื่อสารประสานงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การติดตามและประสานงาน รวมถึงการแก้ไขเหตุขัดข้องต่าง ๆ ทันต่อสถานการณ์เร่งด่วน

(7) กรณีในระหว่างปฏิบัติงาน หรือดูแลการขายทอดตลาดในส่วนของธนาคาร ตามที่สั่งการ หากผู้ให้บริการพบข้อเท็จจริง หรือรายละเอียดในสำนวนคดีใดของธนาคาร ที่ไม่อยู่ในความดูแลของผู้ให้บริการ และ/หรือ อยู่ในความดูแลของผู้ให้บริการที่ยังไม่มีคำสั่งของธนาคาร ซึ่งกรมบังคับคดี หรือสำนักงานบังคับคดีจะนำทรัพย์ออกขายทอดตลาด หรือดำเนินการอื่นใด หรือหมายต่าง ๆ ของเจ้าพนักงานบังคับคดี หรือเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ ที่มีลักษณะเป็นการกระทบบสิทธิ หรืออาจเพิกถอนสิทธิของธนาคาร ให้ผู้ให้บริการรายงานให้ธนาคารทราบในทันที

3.5 วางเงินต่อเจ้าพนักงานบังคับคดี, ตรวจรับรองบัญชีแสดงรายการรับ-จ่าย, รับเงินที่ได้จากการขายทอดตลาด, รับหนังสือโอนกรรมสิทธิ์, รับเอกสารสิทธิ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.6 ประสานงานกับเจ้าพนักงานบังคับคดี เจ้าพนักงานที่ดิน หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่จำเป็น เพื่อให้การบังคับคดีสำเร็จตามที่ธนาคารมอบหมาย

3.7 กรณีที่ผู้ให้บริการต้องดำเนินการยื่นคำร้องสอด คัดค้านการร้องสอด ร้องขอเพิกถอนกระบวนการบังคับคดีที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การร้องขัดทรัพย์ การร้องขอถอนส่วน การยื่นคำร้องขอเฉลี่ยทรัพย์ หรือเงินจากการบังคับคดี การร้องคัดค้านคำสั่งของเจ้าพนักงานบังคับคดี หรือการดำเนินการอื่น ๆ ระหว่างมีการดำเนินการขึ้นบังคับคดี ผู้ให้บริการจะต้องรายงานความเห็นว่าการยื่นคำร้องดังกล่าวต่อไปหรือไม่ แก่ธนาคารเพื่อทราบ และมีคำสั่งอนุมัติให้ดำเนินการภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ทราบเหตุแห่งการนั้น (ถ้ามี)

หากเป็นกรณีที่ต้องร้องคัดค้านคำสั่งของเจ้าพนักงานบังคับคดีเกี่ยวกับการขอให้รวม หรือแยกทรัพย์สิน หรือขอให้ขายทรัพย์สินนั้นตามลำดับที่กำหนดไว้ และเจ้าพนักงานบังคับคดีไม่ยอมปฏิบัติตามคำร้องขอ หรือคำคัดค้านเช่นนั้น ผู้ให้บริการอาจยื่นคำร้องขอต่อศาลโดยเร็วเพื่อรักษาสีทธิของธนาคาร เพื่อขอให้ศาลมีคำสั่งชี้ขาดในเรื่องนั้นก็ได้ และรายงานธนาคารเป็นหนังสือโดยเร็ว

3.8 ยื่นคำร้อง/คัดค้านการขอเฉลี่ยทรัพย์ หรือยื่นคัดค้านการขอรับชำระหนี้บุริมสิทธิ หรือยื่นคำร้อง/คัดค้านการขอถอนส่วน หรือยื่นคำร้อง/คัดค้านการขอขัดทรัพย์ หรือยื่นคำร้อง/คัดค้านการขอยึดทรัพย์ ยื่นคำร้องขอเพิกถอน/แก้ไขการบังคับคดีที่ผิดระเบียบตามประมวลวิธีพิจารณาความแพ่ง หรือดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับคำร้อง หรือคำคัดค้านใดในศาลอันเกี่ยวกับการบังคับคดี ที่ต้องมีการไต่สวน หรือสืบพยานในศาล (ถ้ามี)

3.9 ยื่นคัดค้านคำสั่งเจ้าพนักงานบังคับคดี/เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์, คัดค้านคำร้องต่าง ๆ ของจำเลย หรือของคู่ความ หรือของผู้มีส่วนได้เสียในคดี, ขอยายระยะเวลาบังคับคดี หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

3.10 ดำเนินการยื่นอุทธรณ์/แก้อุทธรณ์ ฎีกา/แก้ฎีกา คำสั่งใด ๆ ของศาลอันเกี่ยวกับการบังคับคดี รวมถึงการอุทธรณ์คำสั่งไม่รับอุทธรณ์/ฎีกา คำสั่งของศาลกรณีไม่รับอุทธรณ์/ฎีกา ดังกล่าว (ถ้ามี)

3.11 ในกรณีที่ผู้ให้บริการขอรับเงินคืนจากกรมบังคับคดีหรือขอรับเงินคืนจากศาลไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ให้บริการต้องนำเงินที่รับมาส่งธนาคาร ในกำหนดเวลา 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันรับเงินดังกล่าว และเมื่อการบังคับคดีเสร็จสิ้นแล้ว ผู้ให้บริการต้องดำเนินการขอรับต้นฉบับเอกสารคืนจากกรมบังคับคดีหรือศาล แล้วแต่กรณี เพื่อส่งมอบให้กับธนาคารภายในเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่การบังคับคดีเสร็จสิ้น

3.12 ยื่นคำร้อง/คำแถลง/นำส่งเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับการบังคับคดี ต่อเจ้าพนักงานบังคับคดี เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ หรือศาล ตามที่จำเป็นเพื่อให้การบังคับคดีสำเร็จตามที่ธนาคารมอบหมาย

3.13 ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในคดี ตามที่ได้รับมอบหมายจากธนาคารจนกว่าคดีจะถึงที่สุด

4. ข้อรับรองของผู้ให้บริการดำเนินคดีแทนธนาคาร

4.1 ผู้ให้บริการต้องปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน หรือตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยใช้ความพยายามและความระมัดระวังอย่างเต็มที่เพื่อมิให้งานตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน หรือสัญญาเกิดความผิดพลาดและเสียหาย รวมถึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพทนายความหรือนักกฎหมายอย่างดีที่สุด

4.2 ผู้ให้บริการต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา รวมถึงหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่ธนาคาร และ/หรือประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ทั้งที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ และ/หรือที่จะประกาศกำหนดในภายหน้า โดยเคร่งครัดทุกประการ รวมทั้งจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ ชื่อเสียง หรือเกียรติคุณของธนาคาร

4.3 ผู้ให้บริการต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับงานตามข้อกำหนด หรือสัญญาอย่างดี และมีจำนวนบุคลากรเพียงพอ เพื่อดำเนินการตามข้อกำหนด หรือสัญญานี้ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็วมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ธนาคาร

4.4 ผู้ให้บริการตกลง และ/หรือดำเนินการให้ธนาคาร ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการว่าความแก่ธนาคาร และ/หรือเจ้าหน้าที่ของธนาคาร เพื่อให้การว่าความสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

4.5 ผู้ให้บริการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ และ/หรือผู้ประสานงานคดี ที่ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้ให้บริการกับธนาคาร ในช่วงเวลา 9.00 น. ถึง 17.00 น. ของวันทำการ โดยบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถให้ข้อมูล และ/หรือรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความคืบหน้าของคดีความที่รับผิดชอบให้แก่เจ้าหน้าที่ และ/หรือที่ปรึกษา และ/หรือตัวแทนของธนาคารได้ทันทีทางโทรศัพท์

4.6 ผู้ให้บริการต้องจัดให้มีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่ทันสมัยเพียงพอ เพื่อสามารถ รองรับระบบสั่งงานและการรายงานความคืบหน้าทางคดีผ่านระบบงานที่กำหนด เช่น ระบบงาน ILEGAL เป็นต้น และสามารถติดต่อสื่อสารผ่าน EMAIL ได้ และต้องอยู่ในการควบคุมดูแลของหัวหน้าสำนักงานกฎหมาย

4.7 ผู้ให้บริการต้องไม่ทิ้งคดี ปลอมใจคดีขาดอายุความ และ/หรือดำเนินคดีไปโดยผิดพลาดจนทำให้ธนาคาร ได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นกับธนาคาร ผู้ให้บริการตกลงชำระค่าบริการคืนให้แก่ธนาคาร รวมทั้งยินยอมชดเชยค่าเสียหายให้แก่ธนาคาร ตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

4.8 หากผู้ให้บริการ ทนายความ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ของผู้ให้บริการได้รับทราบถึงเหตุใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้ธนาคารต้องได้รับความเสียหาย ผู้ให้บริการจะต้องรีบแจ้งให้ธนาคารทราบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขโดยเร็วที่สุด

4.9 ผู้ให้บริการต้องนำส่งสรุปรายงานคดีความ และ/หรือ การดำเนินงานที่จ้างทั้งหมดให้แก่ ธนาคาร เป็นงวดรายเดือน โดยนำส่งให้แก่ ธนาคาร ภายในวันที่ 10 (สิบ) ของแต่ละเดือน

4.10 ผู้ให้บริการต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทุกครั้งถึงการออกใหม่ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ข้อกำหนด วิธีปฏิบัติ ซึ่งเกี่ยวข้องหรือมีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามข้อกำหนด หรือตามสัญญา โดยไม่ชักช้า

4.11 ผู้ให้บริการตกลงและยินยอมให้เป็นสิทธิของธนาคาร ในการเปลี่ยนแปลงทนายความของผู้ให้บริการเมื่อใดก็ได้ตามที่ธนาคารพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบเป็นหนังสือล่วงหน้า 30 (สามสิบ) วัน และเมื่อสิ้นระยะเวลาดังกล่าว ผู้ให้บริการตกลงจัดส่งทนายความคนใหม่มาดำเนินการว่าความให้แก่ธนาคาร

4.12 ผู้ให้บริการรายใดที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้ให้บริการแล้ว ธนาคารมีสิทธิที่จะทบทวนตรวจสอบคุณสมบัติของสำนักงานกฎหมาย โดยจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ตลอดระยะเวลาจ้างดำเนินงานตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน และไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการได้ทราบก่อนล่วงหน้าแต่อย่างใด

4.13 ผู้ให้บริการรายที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้ให้บริการแล้ว ธนาคารจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงานกฎหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยจะประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง และธนาคารจะนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงานตามความสามารถ ให้แก่สำนักงานกฎหมายต่อไป และ/หรือ เพื่อการอื่นใดก็ได้ ตามแต่ธนาคารจะพิจารณาเห็นสมควร

4.14 ผู้ให้บริการต้องทำความเข้าใจข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งนี้ และเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ให้บริการจะยกเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าวหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในใบเสนอราคาและเอกสารต่าง ๆ เพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบมิได้

4.15 ผู้ให้บริการจะต้องเก็บรักษาเอกสาร ข้อมูล รายละเอียดต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นทรัพย์สินของ ธนาคารที่ผู้ให้บริการได้รับมาโดยการจัดสรรงานจากธนาคารนั้นไว้เป็นความลับตลอดไป โดยจะไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าด้วยวิธีการใดและแก่บุคคลใดทั้งสิ้น ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลใดจะต้องแจ้งและได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคารก่อนเท่านั้น

5. ข้อสงวนสิทธิ์และอื่น ๆ

5.1 ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หากเกิดกรณีตามกฎหมาย หรือด้วยเหตุจำเป็นอื่นใดที่ธนาคารเห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของธนาคาร จนทำให้ผู้ให้บริการไม่สามารถดำเนินการตามที่กำหนดในข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) นี้ได้ โดยธนาคารไม่ต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการได้ทราบก่อน หรือให้ความยินยอมล่วงหน้าแต่อย่างใด โดยผู้ให้บริการไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากธนาคาร และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) นี้

5.2 ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการจ้าง และ/หรือ จัดสรรงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของธนาคารเป็นสำคัญ รวมถึงธนาคารจะระงับ หรือยกเลิกการดำเนินคดีความ ไม่ว่าด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งและเวลาหนึ่งเวลาใดก็ได้ สำหรับคดีใดคดีหนึ่งเมื่อใดก็ได้ ตามที่ธนาคารพิจารณาเห็นสมควร เพื่อให้บุคคลภายนอกที่ได้รับมอบหมายจากธนาคารเข้าดำเนินคดีแทนผู้ให้บริการ และ/หรือทนายความของผู้ให้บริการ โดยแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบเป็นหนังสือล่วงหน้า 30 (สามสิบ) วัน ทั้งนี้ ผู้ให้บริการตกลง และ/หรือดำเนินการให้ทนายความของผู้ให้บริการส่งมอบเอกสารประกอบการดำเนินคดีให้แก่บุคคลภายนอกดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการแถลงถ้อยคำต่อศาลถึงการถอนตัวออกจากการเป็นทนายว่าความให้แก่ธนาคาร และผู้ให้บริการจะเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายใด ๆ เอาจากธนาคารไม่ได้ทั้งสิ้น ยกเว้นเฉพาะค่าวิชาชีพ ค่าใช้จ่าย ที่ได้ดำเนินการก่อนมีการสั่งระงับ หรือยกเลิกตามขอบเขตงานสำเร็จแล้ว ธนาคารจะชำระให้แก่ผู้ให้บริการตามที่ระบุในข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) นี้เท่านั้น

5.3 ธนาคารไม่อนุญาตให้ผู้ให้บริการไปจ้างช่วงผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง หรือโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าจ้างจาก ธนาคารไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร

5.4 ในกรณีที่รายละเอียดของข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) นี้ และ/หรือ เอกสารแนบท้าย (ถ้ามี) มีข้อความขัดหรือแย้งกัน ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร และให้ถือคำวินิจฉัยดังกล่าวเป็นที่สุด ผู้ให้บริการไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย และ/หรือ ค่าใช้จ่ายใด ๆ จากธนาคารทั้งสิ้น

5.5 ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการติดตามงานเร่งด่วนจากผู้ให้บริการ ด้วยเหตุที่งานดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของธนาคารในด้านข้อมูลที่สำคัญ และ/หรือ อาจเกิดความเสียหายต่อธนาคาร โดยผู้ให้บริการต้องดำเนินการและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อธนาคาร ในทันที

ทั้งนี้ การดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น ผู้ให้บริการต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาชีพ ของผู้ให้บริการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของธนาคาร

การจัดส่งสำนักงานนายความเพื่อดำเนินการขออนุญาตดำเนินการขออนุญาตขึ้นทะเบียนนิติบุคคล ครั้งที่ 1/2568

รายการ รหัสลูกหนี้	ที่อยู่ลูกหนี้	ภาระหนี้ (โดยประมาณ)				รายละเอียด ทรัพย์สินที่รับประกัน	ราคากลาง			ค่าบริการที่เสนอ (รวม VAT)		
		ประเภทหนี้	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม		ค่าวิชาชีพ ศาลชั้นต้น	ค่าวิชาชีพอื่น +ค่าใช้จ่าย	วงเงินรวม	ค่าวิชาชีพศาล ชั้นต้น	ค่าวิชาชีพอื่น +ค่าใช้จ่าย	วงเงินรวม
1	0148503	อ.เมือง จ.นนทบุรี	PSF, IBD	3,404,220.59	303,409.09	3,707,729.68	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	35,661.-	91,500.-	127,161.-		91,500.-
2	0094688	อ.เสนา จ.สงขลา	PSF	8,823,652.46	1,644,414.89	10,468,067.35	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	88,808.-	191,500.-	280,308.-		191,500.-
3	0149455	เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ	PSF	5,875,165.2	715,651.61	6,590,668.13	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	58,725.-	91,500.-	150,225.-		91,500.-
4	0149420	อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี	PSF	6,182,288.54	971,258.25	7,153,546.79	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	63,228.-	91,500.-	154,728.-		91,500.-
5	0149280	เขตคลองสาน กรุงเทพฯ	PSF	4,732,610.16	840,577.59	5,573,187.75	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	50,585.-	91,500.-	142,085.-		91,500.-
6	0149196	เขตบางแค กรุงเทพฯ	PSF	4,142,141.59	788,562.75	4,930,704.34	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	45,445.-	91,500.-	136,945.-		91,500.-
7	0149089	เขตบางแค กรุงเทพฯ	PSF	4,704,662.63	882,206.59	5,586,769.22	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	50,694.-	91,500.-	142,194.-		91,500.-
8	0082517	เขตสายไหม กรุงเทพฯ	PSF, เงินกู้ยืม FW	2,954,569.59	435,466.85	3,430,436.44	1.ที่ดิน อ.ทวีวัฒนา จ.มหาสารคาม 2.บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	33,443.-	141,500.-	174,943.-		141,500.-
9	0148031	อ.สามโคก จ.ปทุมธานี	PSF	3,299,260.77	535,673.44	3,834,934.21	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	36,679.-	91,500.-	128,179.-		91,500.-
10	0110784	อ.เมือง จ.นนทบุรี	PSF, TRK	5,603,710.45	1,278,973.89	6,882,684.34	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	61,061.-	91,500.-	152,561.-		91,500.-
11	0092656	อ.เกาะคา จ.ลำปาง	PSF	1,949,619.95	593,060.99	2,542,880.94	1.ที่ดิน อ.เมือง จ.ลำปาง 2.บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	25,428.-	191,500.-	216,928.-		191,500.-
12	0104673	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	PSF, Loan	1,253,656.20	89,611.71	1,344,667.91	บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	13,446.-	191,500.-	204,946.-		191,500.-
13	0131495	อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	PSF	4,474,250.79	123,244.16	4,597,494.95	บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	42,779.-	151,500.-	194,279.-		151,500.-
14	0144253	อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา	PSF	2,373,126.56	99,590.55	2,472,717.11	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	24,727.-	111,500.-	136,227.-		111,500.-
15	0129880	อ.บางกรวย จ.นนทบุรี	PSF, TRU	2,759,583.78	325,287.84	3,084,871.62	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	30,678.-	91,500.-	122,178.-		91,500.-
16	0138486	อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	Loan	5,062,714.12	341,129.19	5,403,843.31	บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	49,230.-	111,500.-	160,730.-		111,500.-
17	0143456	เขตคลองสาน กรุงเทพฯ	PSF	2,997,609.12	595,461.01	3,593,070.13	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	34,744.-	91,500.-	126,244.-		91,500.-
18	0100078	เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ	PSF	7,000,000.00	1,653,381.83	8,653,381.83	1.ที่ดิน อ.ปทุมธานี จ.นนทบุรี 2.บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	75,227.-	91,500.-	166,727.-		91,500.-
19	0130205	เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ	PSF	1,072,134.59	69,663.77	1,141,798.36	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	11,417.-	91,500.-	102,917.-		91,500.-
20	0133975	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	PSF	1,955,220.03	373,999.73	2,329,219.76	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	23,292.-	191,500.-	214,792.-		191,500.-
21	0138379	เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ	PSF	2,144,555.74	57,456.47	2,202,012.21	บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	22,020.-	91,500.-	113,520.-		91,500.-
22	0140192	อ.ลำไย จ.พิจิตร	PSF	2,071,617.14	429,15.44	2,113,932.58	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	21,139.-	191,500.-	212,639.-		191,500.-

Ch 9/1
นายอ.อ.อ.

การจ้างสำนักงานทนายความเพื่อดำเนินคดีแพ่งและบังคับคดี สำหรับคดีลูกหนี้ทั่วไป ครั้งที่ 1/2568

รายการ รหัสลูกหนี้ ที่	ที่อยู่ลูกหนี้	ภาระหนี้ (โดยประมาณ)				รายละเอียด ทรัพย์สินหลักประกัน	ราคากลาง			ค่าบริการที่เสนอ (รวม VAT)		
		ประเภทหนี้	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม		ค่าวิชาชีพ ตามขั้นต้น	ค่าวิชาชีพอื่น +ค่าใช้จ่าย	วงเงินรวม	ค่าวิชาชีพศาล ขั้นต้น	ค่าวิชาชีพอื่น +ค่าใช้จ่าย	วงเงินรวม
23	0113006	เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ	PSF, TRU	786,882.19	123,819.09	910,701.28	1.ที่ดิน อ.เมือง จ.นครราชสีมา 2.บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	10,000.-	141,500.-	151,500.-		141,500.-
24	0126327	อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	PSF	1,212,298.21	31,569.57	1,243,867.78	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	12,438.-	131,500.-	143,938.-		131,500.-
25	0079851	อ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ	PSF	2,171,030.00	783,560.34	2,954,560.34	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	29,545.-	91,500.-	121,045.-		91,500.-
26	0133582	อ.พริ้ง จ.เชียงใหม่	PSF	3,058,732.22	512,152.55	3,570,934.77	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	34,567.-	191,500.-	226,067.-		191,500.-
27	0143029	อ.เมือง จ.พะเยา	EI2, ESF	2,002,647.62	383,043.61	2,385,691.23	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	23,856.-	191,500.-	215,356.-		191,500.-
28	0149278	เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ	PSF	5,000,152.95	615,669.89	5,615,822.84	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	50,926.-	91,500.-	142,426.-		91,500.-
29	0134635	อ.เสฉะ จ.สงขลา	PSF	3,147,533.64	312,315.50	3,459,899.54	1.บุคคลค้ำประกัน 2 ราย 2.นิติบุคคลค้ำประกัน 1 ราย	33,679.-	191,500.-	225,179.-		191,500.-
30	0148777	อ.กำแพงแสน จ.นครปฐม	PSF	2,900,082.40	371,918.53	3,272,000.93	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	32,176.-	91,500.-	123,676.-		91,500.-
31	0122845	อ.บึงตัว จ.นครศรีธรรมราช	PSF	2,000,000.00	204,580.82	2,204,580.82	1.ที่ดิน อ.บึงตัว จ.นครศรีธรรมราช 2. บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	22,045.-	191,500.-	213,545.-		191,500.-
32	0082661	เขตประเวศ กรุงเทพฯ	PSF	8,199,557.54	1,251,263.97	9,450,821.51	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	81,606.-	91,500.-	173,106.-		91,500.-
33	0088735	อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	PSF	1,981,024.66	891,539.51	2,872,564.17	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	28,725.-	191,500.-	220,225.-		191,500.-
34	0129119	อ.เมือง จ.สมุทรสาคร	PSF	5,221,430.17	56,119.65	5,277,549.82	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	48,220.-	111,500.-	159,720.-		111,500.-
35	0138757	เขตพระโขนง กรุงเทพฯ	PSF	2,813,135.29	43,746.72	2,861,882.01	บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	28,618.-	91,500.-	120,118.-		91,500.-
36	0133940	เขตบางแค กรุงเทพฯ	PSF	1,245,576.10	19,350.96	1,265,927.06	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	12,659.-	91,500.-	104,159.-		91,500.-
37	0136926	เขตบางบอน กรุงเทพฯ	PSF	3,114,919.17	48,353.79	3,163,272.96	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	31,306.-	91,500.-	122,806.-		91,500.-
38	013963	เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ	PSF	4,997,155.62	102,975.74	5,100,131.36	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	46,801.-	91,500.-	138,301.-		91,500.-
39	012-232	อ.บางเลน จ.นครปฐม	PSF	3,722,635.92	599,157.22	4,321,853.14	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	40,574.-	111,500.-	152,074.-		111,500.-
40	0118294	อ.เมือง จ.นนทบุรี	PSF	2,713,431.35	60,281.32	2,779,712.67	บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	27,797.-	91,500.-	119,297.-		91,500.-
41	0089407	อ.เมือง จ.ระยอง	PSF	2,093,875.27	125,859.78	2,224,735.05	บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	22,247.-	131,500.-	153,747.-		131,500.-
42	0135337	อ.หนองใหญ่ จ.ชลบุรี	PSF	4,474,250.79	124,359.66	4,598,610.45	บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	42,788.-	111,500.-	154,288.-		111,500.-
43	0082222	อ.ท่าแพ จ.สตูล	PSF	5,000,030.30	702,895.84	5,702,895.84	1.ที่ดิน อ. เมือง จ. สตูล 2.บุคคลค้ำประกัน 2 ราย	51,623.-	191,500.-	243,123.-		191,500.-
44	0125601	เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ	PSF	2,816,859.94	383,167.03	3,200,036.97	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	31,600.-	91,500.-	123,100.-		91,500.-
45	0132122	อ.เสฉะ จ.สงขลา	PSF	1,973,431.53	352,602.02	2,326,033.65	บุคคลค้ำประกัน 1 ราย	23,260.-	91,500.-	114,760.-		91,500.-

OK
GPR
นางฉวีพร

การจ้างสำนักงานขอความเพื่อประเมินคดีแพ่งและบังคับคดี สำหรับคดีลูกหนี้ที่ว่างไป ครั้งที่ 1/2568

รายการ รหัสลูกหนี้	ที่อยู่ลูกหนี้	ภาระหนี้ (โดยประมาณ)				รายละเอียด ทรัพย์สินหลักประกัน	ราคากลาง			ค่าบริการที่เสนอ (รวม VAT)		
		ประเภทหนี้	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม		ค่าวิชาชีพ ศาลชั้นต้น	ค่าวิชาชีพอื่น + ค่าใช้จ่าย	วงเงินรวม	ค่าวิชาชีพศาล ชั้นต้น	ค่าวิชาชีพอื่น + ค่าใช้จ่าย	วงเงินรวม
	รวม		157,541,404.00	20,861,300.95	178,402,704.95		1,665,512.-	5,557,500.-	7,223,012.-		5,557,500.-	
	หมายเหตุ	1. ค่าวิชาชีพศาลชั้นต้น ค่าวิชาชีพอื่น+ค่าใช้จ่ย วงเงินรวม ที่เสนอแต่ละรายการถูกค่า ต้องไม่เกินราคากลางที่กำหนด และค่าบริการที่เสนอทั้งหมดเป็นราคาที่ "รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว"										
		2. การส่งมอบงาน การเบิกเงิน/ชำระเงิน แต่ละรายการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR) ที่ธนาคารกำหนด										
		3. หากข้าพเจ้าเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากธนาคาร ข้าพเจ้าตกลงผูกพันตนขึ้นกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) และตกลงยืนยันราคาตามที่ระบุไว้ข้างต้นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา										

ลงชื่อ ()

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน/ผู้รับผิดชอบอำนาจ พร้อมประทับตรา (หากมี)


เวทียูเอช